

Na temelju članka 51. i 56. Statuta Osnovne škole Josipa Kozarca Semeljci, a vezano uz članak 56. stavak 3. Zakona o proračunu ("Narodne Novine", br. 144/21.,) i Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nemamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Osječko-baranjske županije KLASA:024-02/23-05/1, URBROJ:2158-02-23-3 od 28. veljače 2023. godine, Školski odbor Osnovne škole Josipa Kozarca Semeljci na 34. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2023. godine, donosi

**PRAVILNIK
o načinu ostvarivanja i korištenja nemamjenskih
donacija i vlastitih prihoda**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o načinu ostvarivanja i korištenja nemamjenskih donacija i vlastitih prihoda (u dalnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se uređuje način ostvarivanja i korištenja nemamjenskih sredstava i vlastitih prihoda Osnovne škole Josipa Kozarca Semeljci (dalje u tekstu: Škola).

II. OSTVARIVANJE VLASTITIH PRIHODA

Članak 2.

Sukladno članku 52. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 141/21.) vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koji se ne financiraju iz proračuna.

Članak 3.

Novčana sredstva ostvaruju se:

- prodajom stanova
- najma učioničkog i drugog prostora škole
- prikupljanja starog papira
- potporom iz državnoga, županijskoga i gradskog proračuna,
- donacijama i sponzorstvom,
- najmom zemljišta,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 4.

Novčana sredstva za djelovanje Učeničke zadruge ostvaruju se:

- članarinom,
- prodajom proizvoda i usluga nastalih radom učenika u Zadruzi,
- potporom iz državnoga, županijskoga i gradskog-općinskog proračuna,
- donacijama i sponzorstvom,
- darovima,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

III. KORIŠTENJE VLASTITIH PRIHODA

Članak 5.

Vlastiti prihodi Škole, kao prihodi koje Škola ostvaruje obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna, koriste se za odgojno-obrazovne svrhe odnosno podmirenje materijalno - finansijskih rashoda Škole, investicijsko održavanje i rashode za nabavu opreme, pod uvjetima i na način propisan Statutom, posebnim propisima, odlukom o izvršavanju proračuna Županije i ovog Pravilnika.

Vlastitim prihodima Škola podmiruje rashode nastale obavljanjem poslova temeljem kojih su vlastiti prihodi i ostvareni.

Članak 6.

Novčana sredstva ostvarena prodajom stanova škola uplaćuje u državni proračun u omjeru 65%, a 35% ostaje školi i koristiti u odgojno-obrazovne svrhe odnosno za podmirenje materijalno - finansijskih rashoda Škole, investicijsko održavanje i rashode za nabavu opreme.

Članak 7.

Novčana sredstva ostvarena od najma učioničkog i drugog prostora škole koriste se u odgojno-obrazovne svrhe odnosno za podmirenje materijalno - finansijskih rashoda Škole, investicijsko održavanje i rashode za nabavu opreme.

Članak 8.

Novčana sredstva ostvarena prikupljanjem starog papira koriste se za podmirenje materijalno-finansijskih rashoda Škole, investicijsko održavanje i rashode za nabavu opreme, a u slučaju potrebe za pomoć učenicima slabijeg imovinskog stanja za sufinanciranje ekskurzija, izleta i slično.

Članak 9.

Potpore iz državnoga, županijskoga i gradskog proračuna koriste se isključivo u svrhu za koje su namijenjene.

IV. KORIŠTENJE DONACIJA

Članak 10.

Škola može primiti donaciju u novcu i dužna ju je koristiti za namjene za koje je dana, odnosno za namjene koje je odredio donator, osim ako donacija nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole.

U slučaju da je donacija u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole, Škola će izvršiti povrat primljenih sredstava.

Članak 11.

U slučaj da donator nije odredio namjenu doniranih sredstava, ista će se koristiti za odgojno-obrazovne svrhe, odnosno podmirenje materijalno - finansijskih rashoda za materijal i energiju, rashode za usluge te za nabavu opreme.

Ukoliko je vrijednost nemajenske donacije veća od 10.000,00 eura, odluka o načinu korištenja može se donijeti tek po dobivenoj suglasnosti osnivača.

Članak 12.

Nefinansijsku dugotrajnu imovinu Škola može stići bez naknade samo u opsegu potrebnom za ispunjavanje zadaća odgojno-obrazovnog procesa.

Za stjecanje nefinansijske dugotrajne imovine iz stavka 1. ovog članka potrebna je prethodna suglasnost osnivača ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajne troškove za Školu.

Članak 13.

Ugovorom o donaciji, kojeg potpisuje ravnatelj Škole, u pravilu se detaljnije uređuje namjena doniranih sredstava, povratno izvješće o korištenju sredstava i druga pitanja vezana uz donaciju.

Članak 14.

Novčana sredstva Učeničke zadruge koriste se isključivo za rad zadruge temeljem odluke upravnih tijela zadruge.

Članak 15.

Rashodi koje Škola podmiruje nastale obavljanjem poslova odnosno stjecanjem vlastitih prihoda su:

- rashodi repromaterijala,
- rashodi za usluge,
- rashodi za održavanje objekata i imovine škole,
- rashodi za nabavku opreme
- rashodi reprezentacije,
- ostali nespomenuti rashodi i usluge.

Članak 16.

Ako je Škola u bilanci na dan 31.12. prethodne godine iskazala manjak prihoda (iz izvora: vlastiti prihodi) obvezna je vlastite prihode ostvarene u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz članka 15. stavka 1. ovoga Pravilnika raspoređiti za pokriće iskazanog manjka.

Ako Škola ostvari vlastite prihode u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz članka 15. ovoga Pravilnika obvezna je koristiti do 80% tih prihoda za pokriće

materijalnih i finansijskih rashoda, rashoda za nabavu nefinansijske imovine te izdatke za finansijsku imovinu, odnosno za druge namjene utvrđene sukladno njegovim općim aktima.

Iznimno, Škola može vlastite prihode koristiti za odredene namjene u omjeru drugaćijem od utvrđenog u prethodnim stavcima ovoga članka uz prethodnu suglasnost nadležnog upravnog tijela Županije, kao osnivača, a iz razloga koje nadležno upravno tijelo ocijeni opravdanim.

Vlastiti prihodi koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu, a ostvareni višak prihoda koristi se sukladno zakonu i općim aktima Škole.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu ostvarivanja i korištenja vlastitih prihoda KLASA: 003-06/20-01/01 URBROJ:2121-22-01-20-22 od 27. kolovoza 2020. godine.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljaju se na web stranici Škole.

Predsjednik Školskog odbora:

Ivica Jurčević

KLASA:011-01/23-02/01
URBROJ:2121-22-01-23-01

Semeljci, 31. ožujka 2023. godine

Ravnateliica:



Ružica Primorac, prof.