

Na temelju članka 70. stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju osnovnoj i srednjoj školi (NN br.87/O8.,86/09.,92/10.,105/10.,90/11.,16/12.,86/12.,94/13.,152/14.,07/17.1 68/18), a u svezi s člankom 17. stavkom 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN br. 132/13.), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN br.71/14., 118/14., i 154/14.), članka 6. stavka 1. točke a. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka -(EU) 2016/679 te odredbi Statuta Osnovne škole Josipa Kozarca, Semeljci, a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom u funkciji radničkog vijeća o donošenju Pravilnika o video nadzoru, Školski odbor na sjednici održanoj dana 30. listopada 2019. godine donio je:

## PRAVILNIK

o videonadzoru i korištenju sustava videonadzora u OŠ Josipa Kozarca

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom regulirano je prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava videonadzora. Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

#### Članak 2.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

### II. SVRHA VIDEONADZORA

#### Članak 3.

Osnovna škola Josipa Kozarca (u dalnjem tekstu: Škola) koristi sustav videonadzora u prostorijama Škole i sportske dvorane na adresi: Semeljci, Školska 21, zbog sigurnosti učenika, radnika, stranaka i imovine škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.

U svrhu iz stavka 1 ovog članka u obuhvatu sustava videonadzora je prostor koji se nalazi:

- u Školi: neposredno oko škole (vanjski prostor škole i školsko igralište), glavni i sporedni učenički ulazi Škole, hol škole, hodnici i stubišta u zgradu škole te prostor školske sportske dvorane;
- u Dvorani: ulazi i hodnici Dvorane

### III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

#### Članak 4.

Škola i Dvorana prikupljaju osobne podatke korištenjem sustava videonadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava videonadzora je ograničen na ispunjenje svrhe iz članka 3. ovog Pravilnika.

#### Članak 5.

Videonadzorom nisu pokriveni :

- prostori u školi: učionice, zbornica, školska knjižnica, arhiva, uredi ravnatelja, pedagoga, psihologa, tajništvo, prostor koji koristi domar Škole, tavanski prostor, kuhinja, kotlovnica, sanitarni čvorovi;
- prostori u Dvorani: uredi, prostori koje koriste domar i spremaćice, prostori svačionica, sanitarni čvorovi;

#### Članak 6.

Podatci prikupljeni korištenjem sustava videonadzora nalaze se na snimaču koji se nalazi u školi u uredu ravnatelja. Podaci su zaštićeni sigurnosnom lozinkom.

Pristup podatcima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava videonadzora, moguć je isključivo preko monitora koji se nalazi u prostoru navedenom u stavku 1 ovog članka.

#### Članak 7.

Pristup podatcima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava videonadzora, imaju ravnatelj, voditelj računovodstva i osobe koje ravnatelj pismeno ovlasti.

#### Članak 8.

Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava videonadzora na druge medije, kao i daljnje korištenje istog, dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

#### Članak 9.

Podatci prikupljeni korištenjem sustava videonadzora čuvaju se najduže 30 dana, a nakon proteka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način. U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podatci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1 ovoga članka. Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl., kada se prikupljeni podatci o takvim događanjima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

#### IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I DRUGIH OSOBA

##### Članak 10.

Ravnatelj škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjost prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite. Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

#### V. ZAVRSNA ODREDBA

##### Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

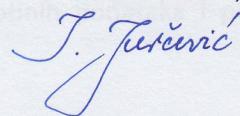
KLASA:003-05/19-01/01

URBROJ:2121-22-19-01-2

Semeljci, 30. listopada 2019.g.

Predsjednik Školskog odbora:

Ivica Jurčević, prof.



Ravnateljica:

Ružica Primorac, prof.



Ovaj Pravilnik objavljen je dana 30. listopada 2019. godine. i stupa na snagu 7. studenog 2019. godine.