**OSJEČKO – BARANJSKA ŽUPANIJA**

**OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA KOZARCA SEMELJCI**

**🕾** 031/856-081 Fax:031/856-247

e-mail: skola@os-jkozarca-semeljci.skole.hr

web stranica: <http://os-jkozarca-semeljci.skole.hr/>

OIB-77433474733 IBAN-HR2323600001502689230

Proračunski korisnik: OŠ JOSIPA KOZARCA, SEMELJCI

Adresa: Školska 21, 31402 Semeljci

Županija: 14

Općina: 386

RKP: 9144

MB: 03011259

OIB: 77433474733

Razina: 31

Razdjel:000

Djelatnost: 8520 Osnovno obrazovanje

Razdoblje: 01.01. - 31.12.2020.

**Bilješke uz godišnje financijsko izvješće**

**za razdoblje od 01.01.2020. do 31.12.2020. godine**

Osnovna škola Josipa Kozarca je javna ustanova sa sjedištem u Semeljcima, Školska 21. Djelatnost škole obuhvaća osnovnoškolsko obrazovanje i odgoj učenika od 1. do 8. razreda, te predškolski odgoj. Posluje u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18) te Statutom škole.

U matičnoj školi u Semeljcima nastava je organizirana u prijepodnevnoj smjeni u petodnevnom radnom tjednu s neradnom subotom. Jednako tako je organizirana i u područnim školama Mrzović, Vučevci i Forkuševci.

U područnim školama u Koritni, Vrbici i Kešincima nastava je organizirana u prijepodnevnoj i poslijepodnevnoj smjeni, u petodnevnom radnom tjednu s neradnom subotom.

Godišnji financijski izvještaji Osnovne škole Josipa Kozarca sastavljeni su nakon što su proknjižene sve poslovne promjene, događaji i transakcije za razdoblje siječanj – prosinac 2020. godine.

Izvještaji su sastavljeni i predaju se prema odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine br. 03/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18 i 126/19) u zakonom određenim rokovima što za proračunske korisnike jedinica lokalne i područne samouprave znači predaju do 31. siječnja 2021. godine. Za sastavljanje i predaju financijskih izvještaja korišteni su elektronski obrasci koji su preuzeti s

internetskih stranica Financijske agencije. Osoba odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja jest voditelj računovodstva Tihomir Paradžiković, a odgovorna osoba za predaju financijskih izvještaja jest ravnateljica Ružica Primorac.

# Bilješke uz Bilancu

**1. AOP 005 Nematerijalna imovina**

 **-** Vrijednost nematerijalne imovine na kraju proračunske godine povećana je u

odnosu na stanje na početku proračunske godine zbog nabave licence za korištenje programa za vođenje knjižnice.

**2. AOP 015 Uredska oprema i namještaj**

 **- V**rijednost uredske opreme i namještaja povećana je prvenstveno zbog dodatnog ulaganja Ministarstva znanosti i obrazovanja u opremanje škole (nabava prijenosnih računala za područne škole), te manjim dijelom zbog vlastitih ulaganja.

**3. AOP 018 Medicinska i laboratorijska oprema**

 **-** Vrijednost laboratorijske opreme povećana je zbog nabave mikroskopa za kemiju i razrednu nastavu.

**4. AOP 020 Sportska i glazbena oprema**

 **-** Povećanje vrijednosti glazbene opreme posljedica je nabave opreme za školski razglas (mikseta, pojačalo, sustav bežičnih mikrofona).

**5. AOP 021 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene**

 - Vrijednost uređaja, strojeva i opreme povećana je zbog nabave plinskog kotla za kuhinju, kosilice, trimera, projektora, školskih ploča i panoa, didaktičkih pomagala za predškolu…

**6. AOP 031 Knjige**

 **-** Vrijednost knjiga povećana je prvenstveno sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja kroz nabavku udžbenika za učenike, te sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja i Osječko-baranjske županije za opremanje školskih knjižnica obveznom lektirom.

**7. AOP 035 Ispravak vrijednosti knjiga, umjetničkih djela i ostalih izl. vrijednosti**

 **-** Ravnateljica donijela odluku da se nabavljeni udžbenici za učenike jednokratno otpišu u 100-postotnom iznosu.

**8. AOP 049 Sitan inventar u upotrebi**

 **-** Vrijednost sitnog inventara u upotrebi povećala se najvećim dijelom sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja u sklopu opremanja škole za provedbu cjelovite kurikularne reforme, te sredstvima Osječko-baranjske županije.

**9. AOP 067 Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka**

 **- S**tanje žiro računa na dan 31.12.2020. godine iznosi 0,00 kn. Škola je od 01.10.2020. godine prešla na poslovanje putem Jedinstvenog računa Riznice. Dana 03.11.2020. godine zatvoren je vlastiti račun u Privrednoj banci Zagreb, te su sva novčana sredstva prebačena na jedinstveni račun Riznice i vode se na kontu 16721001-Potraživanja za prihode proračunskih korisnika uplaćene u proračun a iznose **293.653,79** kn

**10. AOP 071 Novac u blagajni**

 **-** Stanje blagajne na dan 31.12.2020. iznosi 0,00 kuna. Škola u ovom izvještajnom razdoblju nije poslovala putem blagajne.

**11. AOP 81 Ostala potraživanja**

 **-** Ostala potraživanja odnose se na potraživanja za bolovanje od HZZO-a, a veća su u odnosu na stanje na početku godine jer u ovoj godini nije izvršena kompenzacija između HZZO-a i Ministarstva znanosti i obrazovanja.

**12. AOP 155 Potraživanja za prihode iz proračuna**

 **-** Škola je od 01.10.2020. godine prešla na poslovanje putem Jedinstvenog računa Riznice. Dana 03.11.2020. godine zatvoren je vlastiti račun u Privrednoj banci Zagreb, te su sva novčana sredstva prebačena na jedinstveni račun Riznice i vode se na kontu 16721001-Potraživanja za prihode proračunskih korisnika uplaćene u proračun a iznose **293.653,79** kn.

**13. AOP 158 Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine**

- Potraživanja se odnose na prihode od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo koja se svake godine smanjuju za uplaćene iznose.

**14. AOP 164 Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda**

- Obuhvaća samo kontinuirane rashode budućih razdoblja koji se odnose na rashode za zaposlene

**15. AOP 169 Obveze**

 **-** Obveze bilježe porast u odnosu na početak izvještajnog razdoblja u iznosu od 9.524 kn. Obveze za materijalne rashode smanjene su za 27.530 kn, dok su obveze za zaposlene povećane za 38.616 kn što je rezultat povećanja osnovice za plaće i povećanja koeficijenata složenosti poslova. Ostale tekuće obveze povećane su za 8.827 kn, a odnose se na obveze za bolovanje na teret HZZO-a. Na kraju ovog izvještajnog razdoblja podmirene su sve obveze za nabavu nefinancijske imovine.

**16. AOP 239 Višak prihoda poslovanja**

 **-** Višak u visini 292.695 kn nastao je kao rezultat prenesenog viška prihoda poslovanja 72.439 kn, uvećanog za ostvareni višak prihoda poslovanja tekuće godine po PR-RAS obrascu AOP 282 u visini od 464.088 kn te umanjen za korekciju rezultata za kapitalne prihode u visini 243.831 kn.

**17. AOP 238 Manjak prihoda od nefinancijske imovine**

- Manjak je ostvaren u visini od 85.246 kn, a nastao je sučeljavanjem prenesenog manjka prihoda u visini 51.405 kn i ostvarenog manjka prihoda tekuće godine po PR-RAS obrascu AOP 399 u visini 277.672 kn, umanjenog za korekciju rezultata

za kapitalne prihode u visini od 243.831 kn.

Korekcija rezultata za kapitalne prihode u iznosu od 243.831 kn sadrži ulaganja u nabavu plastenika, prijenosnih računala za područne škole, udžbenika za učenika i obvezne školske lektire od kapitalnih pomoći iz državnog proračuna, te nabavu kosilica, trimera, projektora, plinskog kotla za kuhinju, ledenice, školskih ploča, projekcijskih platna, panoa… od prihoda za nabavu nefinancijske imovine Osječko-baranjske županije.

Tablice Popis ugovornih odnosa priložene su uz bilješke prazne jer nemamo ugovornih odnosa koji mogu postati obveze ili imovina, a u tablici Popis sudskih sporova u tijeku naveden je jedan spor koji je trenutno u tijeku.

# Bilješke uz PR-RAS

**1. AOP 058 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika 0**

 - U 2020. godini nije bilo novog zapošljavanja kroz projekt Hrvatskog

zavoda za zapošljavanje „Stručno osposobljavanje osoba bez zasnivanja radnog odnosa“

**2. AOP 064 Tekuće pomoći prorač. korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan**

 **8.517.054**

- Ministarstvo znanosti i obrazovanja – plaće i druga materijalna

prava, sredstva za projekt „Izvannastavne aktivnosti“ i za projekt „Školska shema“

te sredstva za financiranje programa predškole

 - Općina Semeljci – sredstva za sufinanciranje prehrane učenika, sredstva

za tisak školskog lista, sredstva za radne bilježnice za učenike, sredstva za nabavu tepisona

za predškolu

 - Razlika u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje je najvećim dijelom zbog povećanja osnovice za plaće i povećanja koeficijenata složenosti poslova

**3. AOP 065 Kapitalne pomoći prorač. korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan**

 **182.823**

 **-** Povećane u odnosu na prošlu godinu zbog dobivenih sredstava za

nabavku prijenosnih računala za područne škole

**4. AOP 067 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava 175.270**

 **-** Sredstva dobivena od Agencije za mobilnost i programe EU za

realizaciju projekta u okviru programa Erasmus+

**5. AOP 116 Ostali nespomenuti prihodi**  **221.823**

 - Prihodi se najvećim dijelom sastoje od sredstava za financiranje

plaća za predškolu (općine Semeljci i Viškovci)

**6. AOP 126 Prihodi od pruženih usluga**  **12.600**

 - Sadrže prihode od najma dvorane i prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta. U ovom izvještajnom razdoblju imali smo smanjeni su jer zbog epidemiološke situacije nije bilo održavanja rekreacije niti treninga sportskih klubova.

7**. AOP 128 Tekuće donacije**  **0**

 - U ovom izvještajnom razdoblju nije bilo tekućih donacija pravnih niti

fizičkih osoba.

**8. AOP 132 Prihodi iz nadležnog proračuna za finan. rashoda poslovanja 1.023.906**

 **-** Prihodi se odnose na financiranje rashoda redovnog poslovanja, te

financiranje projekata „Školski obrok za sve“, „Pomoćnici u nastavi 3“, „Shema voće,

povrće i mlijeko“, „Pomoćnici u nastavi 4“ i „Učimo zajedno 4“.

**9. AOP 133 Prihodi iz nadležnog proračuna za nabavu nefin. imovine 61.008**

 **-** U prethodnom izvještajnom razdoblju Osječko-baranjska županija

financirala nam je samo opremanje knjižnice obveznom školskom lektirom. U ovom

izvještajnom razdoblju, pored opremanje knjižnice obveznom školskom lektirom ,

dobili smo sredstva za nabavu kosilica, trimera, plinskog kotla za kuhinju, ledenice,

školskih ploča...

**10. AOP 150 Plaće (bruto) 6.831.947**

 **-** Izvor financiranje su MZO, općine Semeljci i Viškovci koje

financiraju plaće djelatnika predškole, te Osječko-baranjska županija koja financira

plaće u projektima Učimo zajedno 4, Pomoćnici u nastavi 3 i Pomoćnici u nastavi 4.

U ovom izvještajnom razdoblju povećane su jer je došlo do povećanja osnovice za

obračun plaća i koeficijenata složenosti poslova.

**11. AOP 158 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje 1.114.383**

- Povećani su u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje zbog

povećanja bruto plaće uslijed povećanja osnovice za obračun plaća i koeficijenata

složenosti poslova.

**12. AOP 159 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti 0**

 **-** U ovom izvještajnom razdoblju doprinosa nema jer je taj doprinos

ukinut početkom 2019. Godine.

**13. AOP 162 Službena putovanja 4.459**

 **-** U ovom izvještajnom razdoblju znatno su manja jer zbog epidemiološke situacije nisu održavani stručni skupovi učitelja.

**14. AOP 163 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život 312.640**

 **-** Naknade za prijevoz manje su jer su učitelji jedan period nastave

odrađivali od kuće.

**15. AOP 168 Materijal i sirovine 246.282**

 **-** Ovi troškovi odnose se na nabavku namirnica za školsku kuhinju,

a smanjeni su u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje jer su učenici jedan period

imali nastavu od kuće (online).

**16. AOP 170 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje 106.917**

 **-** Troškovi za materijal povećani su jer smo imali veće nabavke za

pločice i sanitariju u sanitarnim čvorovima, te rasvjetna tijela.

**17. AOP 171 Sitan inventar i auto gume 14.392**

 **-** Ove godine troškovi sitnog inventara smanjeni su u odnosu na prošlu

godinu jer smo prošle godine dobili sredstva od MZO za nabavu pomagala za nastavu.

**18. AOP 173 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća 6.884**

- U prethodnom izvještajnom razdoblju nismo nabavljali odjeću i

obuću za pomoćno-tehničko osoblje, dok je ovoj godini postojala potreba za nabavkom

istih.

**19. AOP 175 Usluge telefona, pošte i prijevoza 18.449** - U odnosu na prethodno izvještajno razdoblje smanjene su usluge prijevoza

zbog neprovođenja učeničkih izleta zbog epidemiološke situacije.

**20. AOP 176 Usluge tekućeg i investicijskog održavanje 232.967**

- Povećane su u zbog dodatnog ulaganja Osječko-baranjske županije

kroz aktivnost Investicijskog održavanja objekata i opreme u osnovnom školstvu u

izmjenu limenog krova iznad hola škole.

**21. AOP 178 Komunalne usluge 36.412**

 **-** Smanjene su jer smo prošle godine imali pražnjenje septičkih

jama, a ove godine nismo imali.

**22. AOP 179 Zakupnine i najamnine 2.720**

- U ovom izvještajnom razdoblju produljene su licence za antivirusni

program, dok drugih nabavki nije bilo.

**23. AOP 180 Zdravstvene i veterinarske usluge 13.342**

- U prethodnom izvještajnom razdoblju javio se veći broj djelatnika

za sistematski pregled, dok se u ovom izvještajnom razdoblju javio manji broj

**24. AOP 181 Intelektualne i osobne usluge 16.875**

 **-** U ovom izvještajnom razdoblju intelektualne usluge su veće zbog

usluge ustrojavanja kuhinje po HACCP sustavu, te zbog pružanja intelektualnih

usluga u sklopu projekta „Mediji u obrazovanju“.

**25. AOP 184 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa 2.635**

- Iznos je manji jer je u odnosu na prošlo izvještajno razdoblje završilo

stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa tijekom godine.

**26. AOP 188 Reprezentacija 0**

 - U ovoj godine nema troškova reprezentacije budući da, zbog epidemiološke situacije, nije bilo održavanja nikakvih manifestacija, natjecanja i svećanosti.

**27. AOP 190 Pristojbe i naknade 21.760**

- Iznos je smanjen u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje jer je

smanjena mjesečna novčana naknada za nezapošljavanje određene kvote invalida

u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje.

**28. AOP 192 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja 10.216**

 **-** Iznos je znatno smanjen jer smo u prošlom izvještajnom razdoblju

vršili provjeru vjerodostojnosti diploma za sve djelatnike.

**29. AOP 192 Bankarske usluge i usluge platnog prometa 2.002**

 **-** Usluge su manje u odnosu na prošlo izvještajno razdoblje jer smo

promjenom banke ostvarili povoljnije naknade, a od listopada ove godine zatvoren

nam je račun u banci budući da smo prešli na poslovanje po jedinstvenom računu

Riznice, te više nemamo naknadu za platni promet.

**30. AOP 246 Naknade građanima i kućanstvima 101.979**

- Na ovu poziciju knjižena je nabava radnih udžbenika za učenike

koja je bila znatno veća u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje,te nabava

zaštitnih maski za učenike.

**31. AOP 289 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 2.519**

 **-** Prihodi od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo

**32. AOP 350 Licence 3.000**

 **-** Nabavljena je licenca za program za vođenje knjižnice

**33. AOP 361 Uredska oprema i namještaj 104.559**

 **-** Troškovi su znatno veći jer smo do MZO dobili sredstva u iznosi

od 92.437,50 kn za nabavku prijenosnih računala za područne škole.

**34. AOP 362 Komunikacijska oprema 2.800**

 **-** U ovom izvještajnom razdoblju nismo nabavljali TV uređaje za

razliku od prošlog izvještajnog razdoblja.

**35. AOP 364 Medicinska i laboratorijska oprema 5.025**

 **-** Nabavljani su mikroskopi za kemiju i razrednu nastavu

**36. AOP 366 Sportska i glazbena oprema 12.009**

 **-** Nabavljana je oprema za školski razglas (mikseta, pojačalo, sustav

bežičnih mikrofona).

**37. AOP 367 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene 66.772**

- U ovom izvještajnom razdoblju imali smo veća ulaganja zbog kupovine

plinskog kotla za kuhinju, zatim nabavke kosilica, trimera, projektora, školskih ploča i

panoa, didaktičkih pomagala za predškolski odgoj...

**38. AOP 375 Knjige 88.826**

 **-** U ovom izvještajnom razdoblju imali smo veća ulaganja za nabavu

udžbenika za učenike u odnosu na prošlo izvještajno razdoblje.

**39. AOP 402 Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine - nenaplaćeni**

 **4.461**

 **-** Prihodi od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo.

Manji su jer je dio stanova otplaćen u prethodnom izvještajnom razdoblju.

**40. AOP 635 Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju 207.450**

 - Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju znatno je povećan u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje jer smo u ovoj godini dobili od Agencije za mobilnost i programe EU sredstva u iznosu od 175.270 za realizaciju projekta u okviru programa Erasmus+, a zbog epidemiološke situacije sredstva se nisu koristila u ovoj godini već će se koristiti u 2021. ako epidemiološka situacija dozvoli.

.

# Bilješke uz obrazac P-VRIO

U ovom izvještajnom razdoblju nije bilo promjena u vrijednosti i obujmu imovine.

# Bilješke uz izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji

**1. AOP 112 Predškolsko obrazovanje 191.244**

 - Škola provodi program predškole. Ovi rashodi sadrže plaće djelatnika

 koje financiraju općine Semeljci i Viškovci, te rashode za nabavu stručne

 literature za odgojitelje, troškova stručnog usavršavanja odgojitelja, nabavu

 didaktičkog materijala…

**2. AOP 113 Osnovno obrazovanje 9.575.331**

 - Rashodi za zaposlene, materijalni rashodi i financijski rashodi

 - Povećani su prvenstveno iz razloga jer su povećani rashodi za zaposlene

zbog povećanja osnovice za obračun plaća i koeficijenata složenosti poslova, te zbog dodatnog ulaganja Osječko-baranjske županije u investicijsko održavanje objekata

te dodatnog ulaganja Ministarstva znanosti i obrazovanja u opremanje škole.

**3. AOP 122 Dodatne usluge u obrazovanju 246.282**

 - Rashodi za prehranu učenika (školska kuhinja) – financiraju se najvećim

dijelom iz proračuna Osječko-baranjske županije, proračuna općine Semeljci i

općine Viškovci.

 - U odnosu na prethodno izvještajno razdoblje manji su jer su učenici

jedan period imali nastavu od kuće (online), te se nisu kuhali obroci.

# Bilješke uz obrazac Obveze

**1. AOP 001 Stanje obveza 1. siječnja 842.617**

- Sastoje se od obveza za plaću za prosinac 2019. godine, obveza za

povrat u državni proračun (bolovanje iznad 42 dana na teret HZZO-a), obveza

 za režijske i druge materijalne rashode za prosinac 2019. godine

**2. AOP 036 Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja 852.141**

 **-** Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 852.141 kn, a jednako

stanje iskazano je i u obrascu Bilanca na AOP-u 169. Ukupne nedospjele obveze

iznose 824.079 kn, a dospjele obveze iznose 28.063 kn.

**3. AOP 037 Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja 28.063**

 **-** Dospjele obveze na kraju izvještajnog razdoblja odnose se na rashode

poslovanja u iznosu od 28.063 kn za koje su računi zaprimljeni nakon 31.12. te stoga

nisu mogli biti plaćeni u valuti.

**4. AOP 090 Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja 824.079** - Međusobne obveze proračunskih korisnika u iznosu od 34.660 kn

odnose se na obveze za bolovanje na teret HZZO-a.

 - Obveze za rashode poslovanja u iznosu od 789.419 kn odnose se na

 - 231 -obveze za zaposlene u iznosu od 693.671 odnose se na: zaposlenike škole koje financira MZOS u iznosu od 670.680; za predškolu u iznosu od 16.292 za pomoćnike u nastavi iz projekta Pomoćnici u nastavi 4 u iznosu od 6.699 kn a dospijevaju do 15.01.2021. godine.

 - 232 - obveze za materijalne rashode u iznosu od 95.748 kn koje dospijevaju do kraja siječnja 2021. godine.

U Semeljcima, 28.01.2021. godine

Osoba za kontakt: Tihomir Paradžiković

Telefon za kontakt: 031/856-081

Voditelj računovodstva:

 Tihomir Paradžiković, dipl. oec.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Zakonski predstavnik:

 Ružica Primorac, prof.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablica: Popis ugovornih odnosa koji mogu postati obveze** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R.B. | Datum izdavanja jamstva | Instrument osiguranja | Iznos danog jamstva | Primatelj jamstva | Namjena | Dokument  | Rok važenja | Napomena |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Odgovorna osoba |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | M.P. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablica: Popis ugovornih odnosa koji mogu postati imovina** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R.B. | Datum primanja jamstva | Instrument osiguranja | Iznos primljenog jamstva | Davatelj jamstva | Namjena | Dokument  | Rok važenja | Napomena |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Odgovorna osoba |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | M.P. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablica: Popis sudskih sporova u tijeku** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R.B. | OvrhovoditeljTužitelj | OvršenikTuženik | Sažeti opis prirode spora | Iznos glavnice | Procjena financijskog učinka | Procijenjeno vrijeme priljeva ili odljeva sredstava | Početak sudskog spora | Napomena |
| 1. | Fizička osoba BA | Osnovna škola Josipa KozarcaŠkolska 21, Semeljci | Razlika plaće - povećanje osnovice za plaću za 6% za razdoblje prosinac 2015. do siječanj 2016. godine | 7.477,45 | 12.000,00 | Kraj 2021. godine | 10.12.2020. |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Odgovorna osoba |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | M.P. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |